



## Verhaltensregeln

für das Schulpraktikum (praktische Ausbildung) im Rahmen der  
**Berufsfachschule (BFS) dual**

Liebe Praktikantin, lieber Praktikant,

Sie sind für die Dauer der praktischen Ausbildung als **Gast** in einem Betrieb/einer Einrichtung. Damit Sie Ihr Praktikum erfolgreich absolvieren, sollten Sie folgende Empfehlungen beachten:

### Arbeitsverhalten

Es versteht sich von selbst, dass Sie höflich, pünktlich, rücksichtsvoll, ordentlich, hilfsbereit und aufmerksam sind. Als Praktikantin/Praktikant sollten Sie:

- Anweisungen befolgend,
- übertragene Aufgaben gewissenhaft erledigen,
- Nachfragen, wenn etwas unklar ist,
- sich motiviert zeigen,
- sich eigenständig einbringen,
- Aufgaben erkennen,
- Interesse zeigen und Fragen stellen

..... damit Ihr Praktikum für Sie selbst sowie den Betrieb/die Einrichtung erfolgreich wird.

### Verhalten bei Erkrankung und Fehlzeiten

Wenn Sie im Praktikum fehlen, informieren Sie umgehend den Betrieb/die Einrichtung und die betreuende Lehrkraft per E-Mail. Im Krankheitsfall mailen Sie Ihre Krankmeldung Ihrer betreuenden Lehrkraft zu und legen Sie im Betrieb/der Einrichtung vor. Sollte es im Ausnahmefall zu einer Verspätung kommen, rufen Sie rechtzeitig im Betrieb/in der Einrichtung an.

### Sicherheit

Beachten Sie die Unfallverhütungs- und Sicherheitsvorschriften sowie die Hygieneregeln. Tragen Sie angemessene Arbeitskleidung. Halten Sie sich immer an die Vorgaben und Regeln des Betriebes/der Einrichtung. Da es sich um ein schulisches Praktikum im Rahmen der Berufsfachschule (BFS) dual handelt, sind Sie für die Dauer des Praktikums über den Gemeinde-Unfallversicherungsverband Oldenburg versichert. (Ausnahme: dies gilt nicht für die Schülerinnen/Schüler des F-Strangs).

### Schweigepflicht

Halten Sie sich an die Schweigepflicht über betriebsinterne Vorgänge. Die Schweigepflicht endet auch nicht mit Beendigung des Praktikums.

### Probleme

Es kann vorkommen, dass Ihnen etwas nicht gefällt. Bevor Sie Kritik äußern, denken Sie darüber nach, ob diese gerechtfertigt ist und bedenken Sie Ihre Wortwahl und Ihren Tonfall. Sollten für Sie Konflikte entstehen, die Sie allein nicht lösen können oder bei denen Sie Rat benötigen, kontaktieren Sie bitte Ihre betreuende Lehrkraft per Mail.

### Kommunikation

Sollten sich Änderungen beim Praktikumsvertrag ergeben, sind diese umgehend der betreuenden Lehrkraft zu melden. Bitte teilen Sie deshalb Änderungen sofort mit!

Nach Beendigung des Praktikums sollten Sie sich für die Betreuung im Unternehmen bedanken.

**Wir wünschen Ihnen viel Erfolg und Freude während Ihres Praktikums**