



Anmerkungen zu den Monatsberichten

Bei der Erstellung der Monatsberichte sind folgende Punkte zu beachten:

- Die Berichtsschreibung erfolgt monatsweise.
- Die Berichte sind in ganzen Sätzen zu schreiben (keine Stichwortliste).
- Die Tätigkeitsberichte sind jeweils handgeschrieben am ersten Schultag eines Monats für den vorangegangenen Monat unaufgefordert und vollständig ausgefüllt, sowie vom Betrieb unterschrieben bei der Klassenlehrkraft abzugeben.
- Unzuverlässige und/oder verspätete Abgabe führen zu einer Verschlechterung des Arbeitsverhaltens auf den Zeugnissen.
- Für die Stundenanzahl ist die Schülerin oder der Schüler selber verantwortlich. Es ist daher wichtig, jederzeit einen Überblick über die geleistete Stundenzahl zu haben.
- Krankheitstage oder sonstige Feiertage innerhalb der Arbeitszeit zählen nicht zu den geleisteten Praktikumsstunden.